

Муниципальное казенное общеобразовательное учреждение
«Талицкая средняя общеобразовательная школа № 55»

МКОУ «Талицкая СОШ №55»

СОГЛАСОВАНО

педагогическим советом

МКОУ «Талицкая СОШ №55»

(протокол №1 от 31.08.2022)

УТВЕРЖДАЮ

Директор МКОУ «Талицкая СОШ №55»



М.В. Конюкова

Приказ №41 от 31.08.2022

ПОЛОЖЕНИЕ

о методическом объединении учителей-предметников

1. Общие положения

1.1. Методическое объединение учителей-предметников (методическое объединение) является структурным подразделением Муниципальное казенное общеобразовательное учреждение «Талицкая средняя общеобразовательная школа №55» (МКОУ «Талицкая СОШ №55»), осуществляющим учебно-воспитательную, методическую, экспериментальную и внеурочную и другую работу по одному или нескольким учебным предметам.

1.2. Методическое объединение организуется при наличии не менее трех учителей по одному предмету или по одной образовательной области. В состав методического объединения могут входить учителя смежных дисциплин. В ОО может также создаваться методическое объединение классных руководителей, сетевое методическое объединение и т. п.

1.3. Количество методических объединений и их численность определяется исходя из необходимости комплексного решения поставленных перед ОО задач и утверждается приказом руководителя ОО.

1.4. Методические объединения создаются, реорганизуются и ликвидируются руководителем ОО по представлению заместителя руководителя ОО.

1.5. Методические объединения подчиняются непосредственно заместителю

1.6. В своей деятельности методическое объединение руководствуется действующим законодательством по вопросам образования обучающихся, а также уставом и локальными правовыми актами, приказами и распоряжениями руководителя ОО.

2. Задачи и направления деятельности методического объединения

2.1. Работа методического объединения нацелена на эффективное использование и развитие профессионального потенциала педагогов, на сплочение и координацию их усилий по совершенствованию методики преподавания соответствующих учебных дисциплин и на этой основе – на улучшение образовательной деятельности.

2.2. В работе методических объединений учителей предполагается решение следующих задач:

изучение нормативной и методической документации по вопросам образования;

отбор содержания и составление образовательных программ с учетом вариативности и разноуровневости;

анализ программ элективных курсов, авторских программ и методик;

разработка и утверждение материала для стартовой диагностики, текущей, тематической оценки,

внутришкольного мониторинга, промежуточной аттестации;

участие в разработке структуры портфолио ученика;

участие в разработке структуры портфолио учителя;

ознакомление с анализом состояния преподавания предмета(ов) по итогам оценочных процедур;

взаимопосещение уроков по определенной тематике с последующим анализом и самоанализом достигнутых результатов;

организация открытых уроков по определенной теме с целью ознакомления с методическими разработками сложных разделов программ;

изучение актуального педагогического опыта;

экспериментальная работа по предмету;

организация исследовательской деятельности обучающихся;

выработка единых требований в оценке результатов освоения образовательных программ на основе ФГОС общего образования и примерных основных образовательных программ общего образования, в том числе промежуточных образовательных результатов для 1–3-х, 5–8-х, 10-х классов с учетом требований

ФГОС общего образования, примерных основных образовательных программ по уровням общего образования – разработка системы оценочных процедур (тематическая, семестровая, зачетная и т. д.);

ознакомление с методическими разработками по предмету, анализ методики преподавания предмета;

подготовка отчетов о профессиональном самообразовании, работе педагогов по повышению квалификации, отчетов о командировках;

организация и проведение предметных и метапредметных недель (декад и т. д.); организация и проведение школьного этапа Всероссийской олимпиады школьников, конкурсов, смотров;

организация внеурочной работы по предмету с обучающимися;

укрепление материальной базы и поддержка состояния средств обучения, в том числе учебно-наглядных пособий по предмету, в соответствии с современными требованиями.

2.3. Методическое объединение:

проводит первоначальную экспертизу изменений, вносимых учителями в образовательные программы;

изучает и обобщает опыт преподавания учебных дисциплин;

организует внеурочную деятельность обучающихся по предмету;

принимает решение о подготовке методических рекомендаций в помощь учителям;

организует разработку методических рекомендаций для обучающихся и их родителей в целях наилучшего усвоения соответствующих предметов и курсов;

рекомендует учителям различные формы повышения квалификации;

организует работу наставников с молодыми специалистами – учителями;

разрабатывает положения о конкурсах, олимпиадах, предметных неделях, научно-практических конференциях и организует их проведение.

3. Основные формы работы методического объединения

Основными формами работы методического объединения являются:

3.1. Проведение педагогических экспериментов по проблемам методики обучения и воспитания обучающихся и внедрение их результатов в образовательный процесс.

3.2. Круглые столы, совещания и семинары по учебно-методическим вопросам, творческие отчеты учителей и т. п.

3.3. Заседания методических объединений по вопросам методики обучения и воспитания обучающихся.

3.4. Открытые уроки и внеклассные мероприятия по предмету.

3.5. Лекции, доклады, сообщения и дискуссии по методике обучения и воспитания, вопросам общей педагогики и психологии.

3.6. Изучение и реализация в учебно-воспитательном процессе требований нормативных документов, актуального педагогического опыта.

3.7. Проведение предметных и метапредметных методических недель, единых методических дней.

3.8. Взаимопосещение уроков педагогами с последующим анализом проблем и рекомендациями по решению выдвинутых проблем обучения и воспитания.

3.9. Сетевое взаимодействие с методическими объединениями других образовательных организаций.

4. Порядок работы методического объединения

4.1. Возглавляет методическое объединение руководитель, назначаемый руководителем ОО из числа наиболее опытных педагогов, по согласованию с членами методического объединения.

4.2. Работа методического объединения проводится в соответствии с планом работы на текущий учебный год. План составляется руководителем методического объединения, рассматривается на заседании методического объединения, согласовывается с заместителем руководителя ОО и утверждается методическим советом.

4.3. Заседания методического объединения проводятся не реже одного раза в четверть. О времени и месте проведения заседания председатель методического объединения обязан поставить в известность заместителя руководителя ОО.

4.4. По каждому из обсуждаемых на заседании вопросов принимаются рекомендации, которые фиксируются в протоколах заседания методического объединения. Рекомендации подписывает председатель методического объединения.

4.5. Контроль деятельности методических объединений осуществляет руководитель ОО, его заместители по методической, учебно-воспитательной работе, воспитательной работе в соответствии с планами методической работы ОО.

5. Документация методического объединения

К документации методического объединения относятся:

положение о методическом объединении;

анализ работы за прошедший учебный год;

задачи методического объединения на текущий учебный год;

тема методической работы, ее цель, приоритетные направления и задачи на новый учебный год;

план работы методического объединения на текущий учебный год;

план-сетка работы методического объединения на каждый месяц;

сведения о темах самообразования учителей методического объединения;

перспективный план аттестации учителей методического объединения;

график прохождения аттестации учителей методического объединения на текущий год;

перспективный план повышения квалификации учителей методического объединения;

график повышения квалификации учителей методического объединения на текущий год;

график проведения оценочных процедур (цели – информировать родителей (законных представителей) обучающихся и предупредить перегрузки обучающихся, утверждает педагогический совет и руководитель ОО);

график проведения открытых уроков и внеурочных мероприятий по предмету учителями методического объединения (утверждает руководитель ОО);

материалы актуального педагогического опыта учителей;

сведения о профессиональных потребностях учителей методического объединения (по итогам диагностики);

план проведения методической недели (если методическое объединение проводит самостоятельно);

программы (авторские по предмету, факультативов, кружков, элективных курсов);

информация об учебных программах и их учебно-методическом обеспечении по предмету;

тематическое планирование (по предмету, по индивидуальным, факультативным занятиям, кружкам по предмету);

план работы с молодыми и вновь прибывшими педагогическими работниками;

план проведения предметной или метапредметной недели;

результаты оценочных процедур и внутришкольного контроля деятельности методического объединения (экспресс-, информационные и аналитические справки), результаты диагностики педагогов и обучающихся);

протоколы заседаний методического объединения.

6. Права методического объединения

Методическое объединение имеет право:

готовить предложения и рекомендовать учителей для повышения квалификации или для аттестации;

выдвигать предложения об улучшении образовательной деятельности;

ставить вопрос о публикации материалов о передовом педагогическом опыте, накопленном в методическом объединении;

ставить вопрос перед администрацией о поощрении учителей методического объединения за активное участие в экспериментальной деятельности;

рекомендовать учителям различные формы повышения квалификации;

обращаться за консультациями по проблемам образовательной деятельности обучающихся к заместителям руководителя ОО;

вносить предложения по организации и содержанию аттестации учителей;

выдвигать от методического объединения учителей для участия в профессиональных конкурсах.