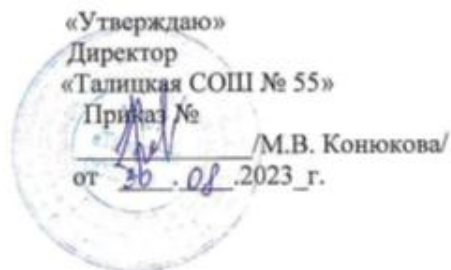


МИНИСТЕРСТВО ПРОСВЕЩЕНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Министерство образования Свердловской области
Талицкий городской округ
МКОУ "Талицкая СОШ № 55 "

Согласовано
педагогическим советом

Протокол № 1
от 30.08. 2023г.



ДОПОЛНИТЕЛЬНАЯ
ОБЩЕРАЗВИВАЮЩАЯ ПРОГРАММА
технической направленности
«Компьютерный мир»

Возраст обучающихся: 8-12 лет
Срок реализации: 1 год

Программу составил педагог ДО
Жедик М. С.

Талица, 2023

Раздел № 1. «Комплекс основных характеристик программы»

1.1 Пояснительная записка

Направленность дополнительной общеразвивающей программы «Компьютерный мир» - техническая.

Дополнительная общеобразовательная программа «Компьютерный мир» разработана в соответствии с нормативной базой документов:

1. Федеральный закон от 29 декабря 2012 года №273 – ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»
2. Распоряжение Правительства РФ от 29.05.2015 года № 996 – р «Об утверждении Стратегии развития воспитания в Российской Федерации на период до 2025 года»
3. Распоряжение Правительства РФ от 31.03.2022 г №678-р «Об утверждении Концепции развития дополнительного образования детей до 2030 года»
4. Приказ Министерства образования и науки РФ от 23.08.2017 №816 «Об утверждении Порядка применения организациями, осуществляющими образовательную деятельность, электронного обучения, дистанционных образовательных технологий при реализации образовательных программ»
5. Приказ Министерства просвещения РФ от 09.11.2018 года № 196 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам»

Актуальность программы заключается в том, что современные дети должны владеть необходимыми навыками работы на компьютере и уметь их применять на практике, так как информационное пространство современного человека предусматривает умелое пользование компьютерными технологиями во всех сферах деятельности.

Данная программа опирается на возрастные возможности и образовательные потребности учащихся младшего и среднего звена, специфику развития их мышления, внимания. Программа ориентирована на развитие логического и комбинаторного мышления. На развитие навыков работы с компьютером (восприятие информации с экрана, её анализ, управление мышью и клавиатурой). Формирование понятий информации, знакомство с функциональной структурой компьютера и его основными устройствами. Знакомство с основными приёмами работы в среде Windows, со стандартными приложениями: для вычислений, набора и редактирования текста, а также знакомство с графическим редактором Paint, созданием и редактированием графических изображений. Происходит знакомство с текстовым редактором Блокнот, Microsoft Word, с табличным процессором Microsoft Excel, Microsoft Publisher, Google Диск.

Общение с компьютером оказывает существенное влияние на различные стороны психологического развития детей. Возникает целый ряд новых детских деятельностей, тесно связанных с овладением воспитанников компьютерными играми (исследование, мысленное конструирование,

сюжетная игра, творческое экспериментирование и т.д.). Владение компьютером благотворно влияет на формирование личности ребёнка и придаёт ему более высокий социальный статус, значительно повышает самооценку ребёнка.

В процессе изучения основ компьютерной грамоты воспитанники начинают знакомство с новым учебным предметом информатика, который в дальнейшем раскроет перед ними ещё более удивительные возможности компьютера.

Несомненно, большинство разделов данной программы предполагает формирование у воспитанников определенных навыков. Часть из них носит ознакомительный, информационный характер.

Отличительной особенностью данной программы является то, что она адаптирована к условиям образовательного процесса данного учреждения. Программа ориентирована не только на освоение технологий работы в различных информационных программных средах, но и на развитие последовательного (алгоритмического) мышления и творческого потенциала воспитанника. Изучение сервиса хранения, редактирования и синхронизации файлов, разработанный компанией Google. Специальные средства, реализованные в **Google Диске**, обеспечивают непревзойденную скорость, эффективность и надежность поиска.

Педагогическая целесообразность программы заключается в том, что занятия программы «Компьютерный мир» помогают школьникам лучше учиться, у них повышается творческая активность, умения решать логические задачи, интерес к овладению навыков работы на компьютере.

Новизна программы заключается в сохранности контингента воспитанников, основанной на преемственности образовательного процесса между начальной и основной ступенью общего образования

Адресат программы. Зачисление в детское объединение происходит по заявлению родителей (законных представителей) обучающихся. Набор обучающихся в объединение – свободный. Наличие какой-либо специальной подготовки не требуется. Возраст детей, участвующих в реализации данной общеобразовательной программы: **от 8 до 12 лет.**

У детей в этом возрасте хорошо развито непроизвольное внимание, поэтому учебный материал, предъявляемый в ярком, интересном и доступном для ребенка виде вызывает интерес и обращает на себя внимание, ускоряет запоминание содержания. Использование современных технических средств придают учебному процессу творческий, поисковый характер, что способствует развитию творческих способностей, обучающихся и повышению интереса. В первую очередь, это касается вопросов организации и контроля психических процессов: восприятия, внимания, памяти и др.

Сроки реализации программы

Программа рассчитан на 1 год. Занятия проводятся 1 раз в неделю по 2 часа.

Объём учебного времени:

1 год – 70 часов.

Уровень программы – базовый.

Обучение можно начинать с уровня соответствующего возрасту ребенка. Наполняемость групп: минимальная -8 человек, максимальная -10 человек.

Формой подведения итогов реализации данной образовательной программы является творческая работа по окончанию каждого уровня обучения.

Краткое описание основных форм, методов и технологий.

На занятиях используются *формы работы*: групповая, индивидуальная (в том числе дифференцированная по сложности).

Целесообразно при подготовке и оценки усвоения материала использовать дифференцированный подход, как для подачи материала, так и для оценки знаний, умений и навыков.

Возможны следующие *формы аттестации*: устные опросы, анкетирование, тестирование, наблюдение на протяжении курса обучения, самостоятельная работа.

По окончании курса воспитанники должны овладеть необходимыми навыками работы с компьютером и уметь применять приобретённый опыт в повседневной жизни.

На занятии применяются следующие *методы обучения*:

- ☐ словесные методы обучения (рассказ, объяснение, беседа);
- ☐ наглядные методы (демонстрация наглядных пособий);
- ☐ практические методы (устные и письменные задания, практические работы);
- ☐ репродуктивный метод («делай, как я»);
- ☐ продуктивный метод.

По своей структуре – *занятие комбинированное*, на нём предусматривается смена методов обучения и деятельности воспитанников.

В комбинированном занятии информатики можно выделить *основные этапы*:

1. Организационный момент
2. Активизация и актуализация ранее изученного материала
3. Объяснение нового материала
4. Работа за компьютером
5. Подведение итогов

Формы обучения – очная, очно-заочная (дистанционная). Работа индивидуально-групповая

.

1.2 Цель и задачи программы

Цель программы: формирование и развитие у детей творческих качеств личности через обучение начальным знаниям в области информатики, элементарным навыкам работы на ПК, развитие логического и алгоритмического мышления.

Задачи программы:

Обучающие:

- научить работать на ПК, учитывая возрастные особенности воспитанников;
- обеспечить прочное и сознательное овладение воспитанниками понятий «информация» и «виды информации»;
- формировать умения применять полученные знания для решения реальных практических задач;
- формировать умения применять теоретические знания на практике.

Развивающие:

- расширить кругозор воспитанников в области источника получения информации;
- развить индивидуальные и творческие способности детей;
- развитие логического и алгоритмического стиля мышления

Воспитательные:

- воспитать чувство ответственности;
- научить детей работать в коллективе;
- воспитать доброжелательность и контактность в отношении со сверстниками;
- воспитать дисциплинированность, усидчивость, точность суждений.

1.3 Содержание программы Учебный (тематический план)

№ п/п	Название раздела, темы	Количество часов			Формы аттестации (контроля)
		Всего	Теория	Прак- тика	
1	Раздел 1. Введение. Техника безопасности.	2	1	1	Опрос
2	Раздел 2. Текстовый процессор Microsoft Word.	16	7	9	
2.1	Знакомство. Редактирование. Форматирование.	2	1	1	Веселое рисование из знаков препинания
2.2	Списки. Копирование. Перемещение.	2	1	1	Практическая работа.
2.3	Таблицы.	2	1	1	Практическая

					работа.
2.4	Часто используемые возможности текстового редактора.	2	1	1	Практическая работа.
2.5	Графические возможности.	2	1	1	Практическая работа.
2.6	Приведение текста к реферативному виду. Оглавление.	2	1	1	Практическая работа.
2.7	Дополнительные возможности оформления текста.	2	1	1	Практическая работа.
2.8	Развивающие игры	2		2	Соревнования
3	Раздел 3. Редактор презентаций PowerPoint.	18	5	13	
3.1	Знакомство с редактором.	2	1	1	Практическая работа.
3.2	Шаблоны. Вставка объектов.	2	1	1	Практическая работа.
3.3	Создание и дизайн слайдов	4	1	3	Конкурс шаблонов
3.4	Анимация и звук	2	1	1	Практическая работа.
3.5	Использование гиперссылок	2	1	1	Практическая работа.
3.6	Творческая работа	6	0	6	Рождественская презентация
4	Раздел 4. Графический редактор Paint	18	8	10	
4.1	Вызов программы. Меню. Панель инструментов	2	1	1	Беседа, наблюдение
4.2	Карандаш. Палитра	2	1	1	Выполнение рисунка по стихотворению
4.3	Заливка. Пипетка	2	1	1	Смайлик “Это я!”
4.4	Кисть. Ластик	2	1	1	Аватарка “Мой характер”
4.5	Готовые формы	2	1	1	Коллаж
4.6	Выделение, обрезка, поворот	2	1	1	Стильное фото
4.7	Копирование и изменение размера	2	1	1	Проект-открытка

4.8	Творческая работа для закрепления пройденного	4	1	3	Иллюстрация к журналу “Точка роста”
5	Раздел 5. Электронные таблицы Microsoft Excel.	12	5	7	
5.1	Ввод, редактирование данных. Форматирование.	2	1	1	Практическая работа.
5.2	Числовые форматы. Автозаполнение.	2	1	1	Анкетирование
5.3	Формулы. Адресация ячеек. Стандартные функции.	2	1	1	Практическая работа.
5.4	Работа с датами и временем. Текстовые функции.	2	1	1	Практическая работа.
5.5	Мастер диаграмм.	4	1	3	Практическая работа.
6	Раздел 6. Ксерокопирование и сканирование	4	1	3	Наблюдение, беседа
	ИТОГО	70	32	38	

Содержание учебного (тематического) плана

1. Раздел 1. Введение. Техника безопасности (2 ч).

Теория. Правила техники безопасности. Обзор программ пакета «MS Office».

Практика. Тест-повторение «Основные устройства ЭВМ». Клавиатурный тренажер.

2. Раздел 2. Текстовый процессор Microsoft Word (16 ч).

2.1. Знакомство. Редактирование. Форматирование (2 ч).

Теория. Справка. Параметры страницы. Редактирование текста. Шрифтовое оформление. Абзацные установки.

Практика. Набор и редактирование текста. Шрифтовое оформление. Форматирование текста.

2.2. Списки. Копирование. Перемещение (2 ч).

Теория. Маркированные, нумерованные и многоуровневые списки. Буфер обмена. Способы копирования и перемещения текста.

Практика. Создание списков. Печать текста с использованием буфера обмена.

2.3. Таблицы (2 ч).

Теория. Вставка и форматирование таблиц. Вычисление с помощью встроенных функций.

Практика. Прохождение заданий курса «Minecraft: водное приключение».

2.4. Часто используемые возможности текстового редактора (2 ч).

Теория. Замена. Правописание. Расстановка переносов. Символы. Гипертекст, вставка сноски, использование колонтитулов, нумерация страниц. Многоколоночный текст. Установка ударения.

Практика. Практическая работа «Дополнительные возможности редактирования текста». Задание ОГЭ по текстовому редактору.

2.5. Графические возможности (2 ч).

Теория. Автофигуры. Надписи. Элементы WordArt. Вставка формул.

Практика. Вставка графических объектов в текст. Оформление графических объектов.

2.6. Приведение текста к реферативному виду. Оглавление (2 ч).

Теория. Стили текста. Заголовки. Создание оглавления. Правила оформления текста крупной формы (реферат, проект).

Практика. Приведение исходного текста к реферативному виду.

2.7. Дополнительные возможности оформления текста (2 ч).

Теория. Применение буквицы. Границы и заливка. Настройки Word. Автозамена. Диаграммы. SmartArt.

Практика. Создание текста по образцу.

2.8. Развивающие игры (2 ч).

Практика. Развивающие и обучающие игры: SCRABBLE MINECRAFT

3. Раздел 3. Редактор презентаций PowerPoint (18 ч).

3.1. Знакомство с редактором (2 ч).

Теория. Редактор презентаций PowerPoint. Командные вкладки. Создание слайдов. Дизайн. Стили. Вставка текста, рисунка.

Практика. Практическая работа «Вомбат», «Путешествие по старой части города Каменск-Уральский».

3.2. Шаблоны. Вставка объектов (2 ч).

Теория. Вставка видео, аудио.

Практика. Практическая работа «Русские писатели». Создание игры «Викторина по сказкам».

3.3 Создание и дизайн слайдов (4 ч)

Теория. Создание новых слайдов. Изменение дизайна. Как можно самому придумать свой дизайн

Практика. Создание слайдов разного дизайна

3.4 Анимация и звук (2 ч).

Теория. Анимация. Переходы между слайдами. Звук, вставка звука

Практика. Вставка любимой музыки. «Угадай мелодию»

3.5 Использование гиперссылок (2 ч)

Теория. Гиперссылка, управляющие кнопки.

Практика. Создание мультфильма “Ну, погоди!”

3.6 Творческая работа. Рождественская презентация (6 ч).

4. Раздел 4. Графический редактор Paint (18 ч)

4.1 Вызов программы. Меню. Панель инструментов (2 ч).

Теория. Вызов программы. Меню программы. Разбор панели инструментов

Практика. Линии разной ширины, применение ластика.

4.2 Карандаш. Палитра (2 ч)

Теория. Карандаш, толщина карандашной линии. Палитра. Рисование кисточками.

Практика. Выполнение рисунка по стихотворению.

4.3 Заливка. Пипетка (2 ч).

Теория. Заливка, знакомство с пипеткой

Практика. Смайлик “Это я!”

4.4 Кисть. Ластик (2 ч).

Теория. Кисть, ластик.

Практика. Аватарка “Мой характер”

4.5 Готовые формы (2 ч).

Теория. Круг, квадрат, произвольная форма.

Практика. Составить коллаж из готовых форм.

4.6 Выделение, обрезка, поворот (2 ч).

Теория. Выделения части рисунка в любой форме (квадрат, произвольная). Обрезка, сохранение. Поворот рисунка по часовой стрелке и против.

Практика. Работа с фотографиями

4.7 Копирование и изменение размера (2 ч).

Теория. Копирование элементов рисунка. Изменение размеров рисунка.

Практика. Создание поздравительной открытки.

4.8 Творческая работа для закрепления пройденного (4 ч)

Иллюстрация к журналу “Точка роста”

5. Раздел 5. Электронные таблицы Microsoft Excel (12 ч).

5.1. Ввод, редактирование данных. Форматирование (2 ч).

Теория. Назначение и функциональные возможности электронных таблиц. Окно программы. Элементы таблицы. Ввод данных. Выделение фрагмента таблицы. Форматирование ячеек.

Практика. Создание таблицы по образцу.

5.2. Числовые форматы. Автозаполнение (2 ч).

Теория. Числовые форматы. Даты. Пользовательский формат. Возможности автозаполнения. Прогрессия.

Практика. Создание таблиц с использованием автозаполнения с применением числовых форматов. Составление анкет.

5.3. Формулы. Адресация ячеек. Стандартные функции (2 ч).

Теория. Простые формулы. Арифметические операции. Относительная и абсолютная адресации. Копирование и перемещение формул. Функции.

Практика. Практическая работа: «Абсолютная и относительная адресации». Преобразования текстовой задачи к табличному виду.

5.4. Работа с датами и временем. Текстовые функции (2 ч).

Теория. Функции для работы со временем и датой. Функции для работы с текстом.

Практика. Практическая работа «Бланк заказа».

5.5. Мастер диаграмм (4 ч).

Теория. Вставка диаграмм. Преобразование макета. Дизайн. Цветовые схемы. График функции.

Практика. Построение диаграмм и графика функции по образцу.

6. Раздел 6. Ксерокопирование и сканирование (4 ч).

Теория. Работа с копирующими аппаратами. Сканирование и ксерокопирование. Техника безопасности.

Практика. Отсканировать документ, распечатать.

1.4 Планируемые результаты

Личностные результаты учащихся:

- сформированная мотивация детей к творчеству, познанию, труду;
- сформированное уважительное и доброжелательное отношения к другому человеку;
- сформированная коммуникативная компетентность в общении и сотрудничестве со сверстниками в процессе разных видов деятельности.

Метапредметные результаты учащихся:

- умеет работать с информацией (извлекать информацию из различных источников, анализировать, систематизировать, представлять различными способами);
- умеет излагать свое мнение и обосновывать свою точку зрения, готовность слушать собеседника и вести диалог;
- сформирована компетентность в области использования ИКТ.

Предметные результаты учащихся:

- Умеет работать с информацией и применение их в практической деятельности;
- Умеет искать необходимую информацию для поставленной цели;
- Умеет создавать завершённые проекты с использованием изученных компьютерных сред;
- Знает назначение и возможности графического редактора;

- Знает способы построения геометрических фигур;
- Знает с технику безопасности в компьютерном классе.
- Владеет уверенно компьютером;
- Умеет создавать рисунки из простых объектов;
- Знает терминологию;
- Умеет выполнять основные операции над объектами (удаление, перемещение, масштабирование и т.п.).
- Умеет работать в программе PowerPoint, её возможностями и областью ее применения;
- Знает возможные способы создания презентаций;
- Знает все возможности добавления мультимедийных эффектов.
- Умеет самостоятельно создавать типовую презентацию и проектировать свою собственную;
- Умеет демонстрировать свою работу и защищать её.

Раздел № 2. «Комплекс организационно-педагогических условий»

2.1 Календарный учебный график

Продолжительность учебного года составляет 39 недель. Продолжительность учебных занятий 35 недели.

Учебный процесс организуется по учебным четвертям, разделенным каникулами. В течение учебного года предусматриваются каникулы в объеме 4 недель.

Конкретные даты начала и окончания учебных четвертей, каникул ежегодно устанавливаются годовым календарным учебным графиком, утверждаемым приказом директора учреждения (см. Приложение).

2. 2 Условия реализации программы

Материально-техническое обеспечение:

Программа дополнительного образования «Компьютерный мир» имеет необходимую для работы **материально-техническую базу**, состоящую из 10 ноутбуков, соединенных локальной сетью и имеющих выход в Интернет, интерактивного комплекса, проектора, многофункционального устройства (принтер-копир-сканер).

Для успешной реализации программы разработаны и применяются следующие дидактические материалы: презентации, карточки, тесты, плакаты, схемы, образцы буклетов, книжек.

Информационное обеспечение:

Для успешной реализации программы необходимо следующее программное обеспечение:

1. операционная система Windows;
2. среда программирования Paint;
3. стандартные приложения Windows;

4. текстовый процессор Word;
5. табличный процессор Excel;
6. программа презентаций Power Point;
7. Microsoft Office Publisher;
8. файловый менеджер (в составе операционной системы или др.);
9. антивирусная программа;
10. программа-архиватор;
11. браузер.

Кадровое обеспечение программы

Программу реализует педагог дополнительного образования с высшим или средне- специальным педагогическим образованием, соответствующий требованиям профессионального стандарта педагога дополнительного образования.

2.3 Формы аттестации

Виды контроля и механизм оценки достижений обучающихся:

В процессе обучения применяются следующие *виды контроля*:

1. вводный контроль - в начале каждого занятия, направленный на повторение и закрепление пройденного материала (в форме устного опроса, в форме выполнения практических заданий);
2. текущий контроль - в процессе проведения занятия, направленный на закрепление технологических правил решения изучаемой задачи;
3. тематический контроль - проводится по завершении изучения раздела программы в форме устного опроса и в форме выполнения самостоятельных работ;
4. годовой контроль - в форме выполнения годовых авторских работ по изученным в течение года разделам программы, участие в конкурсах различного уровня;
5. итоговый контроль - по окончании изучения всей программы.

2.4 Оценочные материалы

Основными критериями оценки достигнутых результатов считаются:

- ☐ практические работы;
- ☐ осмысленность действий;
- ☐ творческие работы;
- ☐ разнообразие освоенных задач.

После прохождения каждого крупного раздела или части программы обучающиеся выполняют творческую работу для закрепления изученного материала. Оценка таких работ производится, как правило, в форме их коллективного просмотра с обсуждением их особенностей и достоинств.

По уровню освоения программного материала результаты достижений ребят условно подразделяются на низкий, средний и высокий уровни.

2.5 Методический материал

Педагогические технологии, применяемые в процессе реализации программы

При обучении по данной программе реализуются следующие педагогические технологии:

- ☐ технологии развивающего обучения (образовательная программа «Компьютерный мир» направлена на развитие ребёнка в сфере компьютерной грамотности);
- ☐ технологии продуктивного обучения (продуктом деятельности компьютерного кружка являются знания и навыки при работе на компьютере, а также детские творческие работы-шедевры);
- ☐ технологии игрового обучения (в практике часто используются диски с компьютерными развивающими играми);
- ☐ технологии коллективного обучения;
- ☐ здоровьесберегающие технологии;
- ☐ информационно-коммуникационные технологии.

Методы обучения:

- ☐ Репродуктивные (рассказ, беседа, медиалекция, выполнение упражнений и практических работ);
- ☐ Информационно-развивающие - продуктивные (исследовательские, проблемно поисковые, развитие творческих способностей).

Формы проведения урока:

- ☐ Лекция, медиалекция;
- ☐ рассказ;
- ☐ консультация;
- ☐ беседа;
- ☐ самостоятельная работа;
- ☐ практическая работа;
- ☐ творческая самостоятельная работа;
- ☐ контрольная работа;
- ☐ зачет.

Аннотация к программе

Дополнительная общеразвивающая программа «Компьютерный мир» технического направления - познавательная, основанная на знакомстве и расширении знаний работы на компьютере. Модифицированная, общеразвивающая, направлена на формирование начальных навыков общения с компьютером, усвоения базового уровня работы на компьютере.

Данная программа опирается на возрастные возможности и образовательные потребности учащихся младшего и среднего звена, специфику развития их мышления, внимания. Программа ориентирована на развитие логического и комбинаторного мышления. На развитие навыков работы с компьютером (восприятие информации с экрана, её анализ, управление мышью и клавиатурой). Формирование понятий информации, знакомство с функциональной структурой компьютера и его основными устройствами. Знакомство с основными приёмами работы в среде Windows, со стандартными приложениями: для вычислений, набора и редактирования текста, а также знакомство с графическим редактором Paint, созданием и редактированием графических изображений. Происходит знакомство с текстовым редактором Блокнот, Microsoft Word, с табличным процессором Microsoft Excel, Microsoft Publisher, Google Диск.

Объем и срок освоения программы - 1 год (70 часов),

Уровень сложности программы – базовый.

Обучение можно начинать с уровня соответствующего возрасту ребенка. Наполняемость групп: минимальная -8 человек, максимальная -10 человек.

Формой подведения итогов реализации данной образовательной программы является творческая работа по окончании каждого уровня обучения.

Срок реализации программы - 1 год (35 недель).

Режим занятия - 1 раз в неделю по 2 занятия (занятия по 40 мин, между занятиями перемена 10 минут), в соответствии с возрастом.

Форма обучения - очная

Адресат программы - дети 8-12 лет

Сведения об авторе

Программу «Компьютерный мир» составил и реализует педагог ДО -
Полыгалова Наталья Михайловна

Образование - высшее

Стаж педагогической работы - 26 лет

Список литературы

Нормативно-правовые документы:

1. Федеральный закон от 29 декабря 2012 года №273 – ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»
2. Распоряжение Правительства РФ от 29.05.2015 года № 996 – р «Об утверждении Стратегии развития воспитания в Российской Федерации на период до 2025 года»
3. Распоряжение Правительства РФ от 31.03.2022 г №678-р «Об утверждении Концепции развития дополнительного образования детей до 2030 года»
4. Приказ Министерства образования и науки РФ от 23.08.2017 №816 «Об утверждении Порядка применения организациями, осуществляющими образовательную деятельность, электронного обучения, дистанционных образовательных технологий при реализации образовательных программ»
5. Приказ Министерства просвещения РФ от 09.11.2018 года № 196 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам»
6. Национальный проект «Образование» (паспорт утвержден президиумом Совета при Президенте Российской Федерации по стратегическому развитию и национальным проектам (протокол от 24 декабря 2018 г. № 16).
7. Паспорт федерального проекта "Успех каждого ребенка" (утвержден на заседании проектного комитета по национальному проекту "Образование" 07 декабря 2018 г., протокол № 3);
8. Государственная программа РФ «Развитие образования», утвержденная постановлением Правительства РФ от 26 декабря 2017 года N 1642.
9. Приказ Министерства образования и молодежной политики Свердловской области от 30.03.2018 г. № 162-Д «Об утверждении Концепции развития образования на территории Свердловской области на период до 2035 года».
10. Методические рекомендации по проектированию дополнительных общеразвивающих программ (Письмо Министерства образования и науки Российской Федерации № 09-3242 от 18.11.2015 г.).
11. Целевая модель развития региональных систем дополнительного образования детей (Утверждена Приказом Министерства просвещения РФ от 03.09.2019 № 467)
12. Письмо Министерства просвещения РФ от 19.03.2020 № ГД – 39/04 «О направлении методических рекомендаций по реализации образовательных программ начального общего, основного общего, среднего общего образования и дополнительных общеобразовательных программ с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий».

13. Письмо Министерства Просвещения РФ от 07.05.2020 № ВБ-976/04 «О реализации курсов внеурочной деятельности, программ воспитания и социализации, дополнительных общеразвивающих программ с использованием дистанционных образовательных технологий».
14. Постановление Главного государственного санитарного врача РФ от 28 сентября 2020 года № 28 «Об утверждении санитарных правил СП 2.4 3648 – 20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодёжи».
15. Приказ Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 05.05.2018 № 298 "Об утверждении профессионального стандарта "Педагог дополнительного образования детей и взрослых"
16. Постановление Правительства Свердловской области от 07.12.2017 года № 900 – ПП «Об утверждении Стратегии развития воспитания в Свердловской области до 2025 года».
17. Устав учреждения.

Литература:

1. Босова Л.Л. Информатика 5 класс. Учебник. ФГОС.– Бином. Лаборатория знаний, 2014
2. Босова Л.Л. Информатика 6 класс. Учебник. ФГОС. – Бином. Лаборатория знаний, 2014
3. Горячев А.В. Информатика в играх и задачах. 1-4. - Экспресс, 2013.
4. Макарова Н.В. Информатика. Учебник 5-6 класс.– Питер, 2007
5. Макарова Н.В. Информатика. Рабочая тетрадь 5-6 класс.– Питер, 2007
6. Матвеева Н.В., Челак Е.Н., Конопатова Н.К. Информатика. 3 класс. Рабочая тетрадь №1, №2. ФГОС. - Бином. Лаборатория знаний, 2014
7. Рудченко Т.А., Семёнов А.Л. Информатика. 3 класс. Учебник. - Просвещение, 2012
8. Семенов А.Л., Рудченко Т.А. Информатика. 3-4 классы. Рабочая тетрадь. В 3-х частях. – Просвещение, 2011
9. Холодова О.А. Юным умникам и умницам. Рабочие тетради, 2013

Литература для обучающихся и родителей

1. Изучаем Интернет: Лабораторный практикум. Саратов: Лицей 2005 г. под ред. Н. А. Бем.
2. Информатика практическое пособие для школьников. «С компьютером на «ты» 1997 год.
3. Информационная культура: Учебное пособие для средней школы. Часть 1,2 / Т.А. Матвеева, А.Г. Гейн и др. – Екатеринбург: Центр «Учебная книга»; Смоленск: Издательство «Ассоциация 21 век», 2007 г.
4. Человек и информация. Азбука информационной самостоятельности: учебное пособие для основной школы. М.В. Ивашина, Н.С. Сулимова. – Екатеринбург: Форум-книга, 2016

Электронные материалы:

1. «Мир информатики» от Кирилла и Мефодия 1-2 уровень – 1 CD;
2. «Мир информатики» от Кирилла и Мефодия 3-4 уровень – 1 CD;
3. Цифровые образовательные ресурсы (<http://school-collection.edu.ru>)
4. Инновационно -учебно-методический комплекс «Информатика 1-4»
5. «Курс элементарной компьютерной грамотности для начальной школы»
6. Дидактические материалы (презентации задания) для 1-4 уровней
7. Материалы для учителя информатики (<http://teacher-of-info.ucoz.ru/index/bosova/0-4>)

Календарный (тематический) план

Время и место проведения занятий – в соответствии с расписанием, утвержденным директором.

№ п/п	Дата	Тема занятия	Форма занятия	Количество часов	Форма контроля
1		Введение. Техника безопасности	Фронтальная, индивидуальная	2	опрос
2		Знакомство. Редактирование. Форматирование.	Фронтальная, индивидуальная	2	Наблюдение, опрос, практическая работа
3		Списки. Копирование. Перемещение.	Фронтальная, индивидуальная	2	Наблюдение, опрос, практическая работа
4		Таблицы	Фронтальная, индивидуальная	2	Наблюдение, опрос, практическая работа
5		Часто используемые возможности текстового редактора.	Фронтальная, индивидуальная	2	Наблюдение, опрос, практическая работа
6		Графические возможности.	Фронтальная, индивидуальная	2	Наблюдение, опрос, практическая работа
7		Приведение текста к реферативному виду. Оглавление.	Фронтальная, индивидуальная	2	Наблюдение, опрос, практическая работа
8		Дополнительные возможности оформления текста.	Фронтальная, индивидуальная	2	Наблюдение, опрос, практическая работа
9		Развивающие игры	Фронтальная, индивидуальная	2	Творческая работа, наблюдение
10		Знакомство с редактором	Фронтальная, индивидуальная	2	Наблюдение, опрос, практическая работа
11		Шаблоны. Вставка объектов.	Фронтальная, индивидуальная	2	Наблюдение, опрос, практическая работа
12		Создание и дизайн слайдов	Фронтальная, индивидуальная	4	Наблюдение, опрос, практическая работа
13		Анимация и звук	Фронтальная, индивидуальная	2	Наблюдение, опрос, практическая работа
14		Использование гиперссылок	Фронтальная, индивидуальная	2	Наблюдение, опрос, практическая работа
15		Творческая работа	Фронтальная, индивидуальная	6	Творческая работа, наблюдение
16		Вызов программы. Меню. Панель инструментов	Фронтальная, индивидуальная	2	Наблюдение, опрос, практическая работа
17		Карандаш. Палитра	Фронтальная, индивидуальная	2	Наблюдение, опрос, практическая работа
18		Заливка. Пипетка	Фронтальная, индивидуальная	2	Наблюдение, опрос, практическая работа
19		Кисть. Ластик	Фронтальная, индивидуальная	2	Наблюдение, опрос, практическая работа
20		Готовые формы	Фронтальная, индивидуальная	2	Наблюдение, опрос, практическая работа
21		Выделение, обрезка, поворот	Фронтальная, индивидуальная	2	Наблюдение, опрос, практическая работа
22		Копирование и изменение размера	Фронтальная, индивидуальная	2	Наблюдение, опрос, практическая работа
23		Творческая работа для закрепления пройденного	Фронтальная, индивидуальная	4	Наблюдение, опрос, практическая работа
24		Ввод, редактирование данных. Форматирование	Фронтальная, индивидуальная	2	Наблюдение, опрос, практическая работа
25		Числовые форматы. Автозаполнение	Фронтальная, индивидуальная	2	Наблюдение, опрос, практическая работа
26		Формулы. Адресация ячеек. Стандартные функции	Фронтальная, индивидуальная	2	Наблюдение, опрос, практическая работа
27		Работа с датами и временем.	Фронтальная,	2	Наблюдение, опрос,

№ п/п	Дата	Тема занятия	Форма занятия	Количество часов	Форма контроля
		Текстовые функции.	индивидуальная		практическая работа
28		Мастер диаграмм	Фронтальная, индивидуальная	4	Наблюдение, опрос, практическая работа
29		Ксерокопирование и сканирование	Фронтальная, индивидуальная	4	Наблюдение, опрос, практическая работа